

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 01 DI MARTEDÌ

31 GENNAIO 2017

Il giorno 31 gennaio 2017 alle ore 17.30, presso la Sede, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, presenti il Presidente Ing. Francesco Borasio ed i Consiglieri Ingegneri: Daniela Chiocchetti, Elena Filippi, Massimo Orsi e Mario Riva.

Assenti giustificati gli ingg. Franco Barosso, Roberta Coppo, Antonio De Angelis e Guido Torello.

Sono previsti i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) lettura ed approvazione verbale della seduta di Consiglio n. 07 del 15.12.2016;
- 2) variazioni all'Albo;
- 3) approvazione Programma Triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e l'integrità (PTPCTI) del triennio 2017-2019;
- 4) comunicazioni del Presidente;
comunicazioni dei Consiglieri;
- 5) terne collaudatori;
- 6) richiesta nominativi;
- 7) corrispondenza pervenuta;
- 8) varie ed eventuali.

PUNTO 1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DELLA

SEDUTA DI CONSIGLIO N. 07 DEL 15.12.2016

Il Presidente ing. Francesco Borasio dà lettura del verbale della seduta di Consiglio n. 07 del 15 dicembre 2016.

Tale verbale è approvato all'unanimità dai presenti.

PUNTO 2) VARIAZIONI ALL'ALBO

Cancellazione:

Carlo Dallorto - Sezione A - Settori A, B, C

(per decesso)

Nuova iscrizione:

Bretto Maria Chiara - Sezione B - Settore A

PUNTO 3) APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (PTPCTI) DEL TRIENNIO 2017 – 2019

Il Consiglio approva l'aggiornamento del Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e l'Integrità dell'Ordine, relativo al triennio 2017 – 2019, dopo l'illustrazione effettuata dall'attuale Responsabile PCT. La pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale avverrà entro la fine del mese di febbraio 2017.

PUNTO 4) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI

Il Presidente comunica che la fatturazione relativa ai corsi di formazione dovrebbe essere esternalizzata allo Studio Lupo Cavalletti al costo di € 2,00 a fattura. Il Presidente comunica di avere già sentito, a tal proposito, sia il Segretario ing. Elena Filippi, sia il Tesoriere ing. Antonio De Angelis, avendo il loro assenso. La soluzione alleggerirebbe il lavoro della segreteria dell'Ordine

consentendole di dedicare più tempo alle altre incombenze ed all'organizzazione dei corsi. L'obiettivo auspicato dal Presidente sarebbe quello di arrivare ad organizzare corsi di formazione per un valore di circa € 20.000,00 annuo in modo da compensare il maggior costo di gestione. Inoltre, l'emissione delle fatture da parte dello Studio Lupo Cavalletti, solleverebbe lo stesso studio dall'incombenza del recepimento delle nostre fatture; a tal proposito si è in attesa di un nuovo preventivo dello Studio Lupo Cavalletti per la gestione della nostra contabilità. Il Consiglio approva la proposta del Presidente.

Il Presidente ricorda ai presenti che a giugno si terranno le votazioni per l'elezione del nuovo Consiglio dell'Ordine. Si attende interpretazione del C.N.I. per conoscere le tempistiche che ci dovranno essere fra la proclamazione e l'insediamento del nuovo Consiglio, in modo da capire se al Congresso parteciperanno gli attuali Consiglieri o i nuovi eletti. La proclamazione dell'attuale Consiglio si è tenuta in data 2 luglio 2013.

Il Presidente comunica che la F.I.O.P.A. intende aderire, a livello Regionale, alla Rete delle Professioni Tecniche (RPT). Costo annuo previsto di € 500,00 a carico della F.I.O.P.A. A livello nazionale la Rete ha un attivo ruolo di collaborazione con gli organi ministeriali preposti alla regolamentazione dell'attività delle libere professioni. Lo statuto della Rete delle Professioni dell'Area Tecnica e scientifica del Piemonte viene approvato all'unanimità dai Consiglieri e si dà mandato alla F.I.O.P.A. di procedere in

merito.

PUNTO 5) TERNE COLLAUDATORI

Viene ratificata la seguente terna:

Filippi, Terrone, Torti.

PUNTO 6) RICHIESTA NOMINATIVI

Il Comune di Santhià ha richiesto alcuni nominativi di esperti in acustica ed elettronica per il rinnovo dei componenti della Commissione di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo. La notizia è stata comunicata agli iscritti; l'unico collega che ha dato la sua disponibilità è stato l'ing. Zerbini; il suo nominativo è stato comunicato al Comune.

PUNTO 7) CORRISPONDENZA PERVENUTA

1. Dott. ing. Anna Pascariello: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento competenza professionale per maternità per l'anno 2017. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare la domanda per la succitata richiesta di esonero per maternità/paternità.
2. Dott. ing. Mattasoglio Giovanni: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento competenza professionale per paternità per l'anno 2017. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare la domanda per la succitata richiesta

di esonero per maternità/paternità.

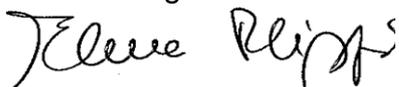
3. Dott. ing. Caretta Eusebio: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento competenza professionale per lavoro all'estero per l'anno 2017. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. d) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare la domanda per la succitata richiesta di esonero per permanenza all'estero per motivi di lavoro.
4. Dott. ing. Pollero Stefano: domanda di inserimento elenco collaudatori in c.a. dell'Ordine. Il Consiglio ratifica.

PUNTO 8) VARIE ED EVENTUALI

Non vi sono varie ed eventuali.

Il Consiglio viene chiuso dal Presidente alle ore 19.15.

Il Segretario



Il Presidente

