

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 02 DI  
MERCLEDÌ 9 MARZO 2016**

Il giorno 9 marzo 2016 alle ore 17.30, presso la Sede, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, presenti il Presidente Ing. Francesco Borasio ed i Consiglieri Ingegneri: Franco Barosso, Daniela Chiocchetti, Elena Filippi, Massimo Orsi, Mario Riva, Guido Torello. Assenti giustificati gli ingg. Roberta Coppo, Antonio De Angelis.

Sono previsti i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) lettura ed approvazione verbale della seduta di Consiglio n. 01 del 25.01.2016;
- 2) variazioni all'Albo;
- 3) approvazione aggiornamento del Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e l'Integrità dell'Ordine (2016-2018);
- 4) attestazione OIV per l'anno 2015;
- 5) comunicazioni del Presidente:
  - partecipazione ingegnere under 35 anni al 61° Congresso Nazionale
  - eventuali altre comunicazionicomunicazioni dei Consiglieri;
- 6) richieste nominativi;
- 7) corrispondenza pervenuta;
- 8) varie ed eventuali.

**PUNTO 1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DELLA  
SEDUTA DI CONSIGLIO N. 01 DEL 25.01.2016**

Il Presidente ing. Francesco Borasio dà lettura del verbale della seduta di Consiglio n. 01 del 25 gennaio 2016.

Tale verbale è approvato all'unanimità dai presenti.

## **PUNTO 2) VARIAZIONI ALL'ALBO**

### Nuove iscrizioni:

La Marca Pasquale - Sezione A - Settore A, B, C  
(trasferimento dall'Ordine di Pavia)

Rossi Carlo - Sezione A - Settore A, B, C

Bergesio Simone - Sezione B - Settore A

Pallini Alessandro - Sezione B - Settore B

### Cancellazioni:

Amatulli Michele - Sezione A - Settori A, B, C  
(per decesso)

Mandrino Giorgio - Sezione A - Settori A, B, C  
(per trasferimento all'Ordine di Torino)

Materi Guglielmo - Sezione A - Settore A  
(per decesso)

## **PUNTO 3) APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ DELL'ORDINE (2016-2018)**

Il Consiglio approva l'aggiornamento del Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e l'Integrità dell'Ordine, relativo al triennio 2016 – 2018. Il Presidente informa i presenti in merito alla situazione di aggiornamento del nostro sito

internet relativamente agli adempimenti previsti dalla normativa sull'anticorruzione.

#### **PUNTO 4) ATTESTAZIONE OIV PER L'ANNO 2015**

Il Presidente informa che nel nostro caso l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) non è stato nominato e l'attestazione è di pertinenza del RPCT che ha provveduto alla pubblicazione sul sito sezione "Amministrazione Trasparente".

#### **PUNTO 5) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

##### **COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI**

##### Partecipazione ingegnere under 35 anni al 61° Congresso Nazionale

Si invierà mail agli iscritti under 35 anni per richiedere la disponibilità degli eventuali colleghi interessati.

##### Eventuali altre comunicazioni

Il Presidente illustra ai presenti le linee guida redatte, in data 08.07.2015 dal C.N.I., sul funzionamento della Commissione Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali. Il Consiglio approva e assume per sé i contenuti.

##### Comunicazioni dei Consiglieri

L'ing. Riva informa il Consiglio in merito alla richiesta di liquidazione parcella di collaudo statico su terna da parte dell'ing. Leotta. In data 09.03.2016 si dà avvio al procedimento; viene nominato responsabile del procedimento l'ing. Borasio. Verificato che l'importo della parcella dell'ing. Leotta coincide con quanto

indicato nel preventivo concordato con l'impresa, il Consiglio esprime parere positivo di congruità in attesa del completamento del procedimento. Il Presidente propone di assumere a riferimento per i rimborsi spese in occasione di trasferte i contenuti del Regolamento F.I.O.P.A. Il Consiglio approva. Relativamente al progetto di ristrutturazione della Caserma Garrone (di proprietà del Demanio), il Presidente proverà a contattare il Direttore Generale del Demanio per proporre eventuali collaborazioni con il nostro Ordine. L'ing. Barosso informa che l'Ordine di Asti ha pagato la quota F.I.O.P.A. Comunica che lunedì scorso la Regione Piemonte ha approvato la circolare transitoria per la D.G.R. 46 per allineare la normativa regionale in materia di energia, a quella nazionale. Infine informa che lunedì pomeriggio si terrà l'incontro Macro Area Nord presso l'Aula Magna dell'Istituto Agrario. Relativamente alla problematica relativa al mancato aggiornamento professionale ed il conseguente esaurimento dei crediti da parte di numerosi iscritti, il Presidente informa che il C.N.I. ribadisce che la questione rientra fra le tematiche dei procedimenti disciplinari dei singoli Ordini. Poiché numerosi Sindaci hanno chiesto all'Ordine come poter conoscere se i professionisti che presenteranno pratiche ai loro sportelli sono in regola con i crediti formativi, il Presidente ha inviato loro lettera esplicativa. L'ing. Torello informa il Consiglio in merito alla Conferenza su eventi sismici e loro prevenzione che si terrà a Santhià il prossimo 14 marzo all'Istituto Galileo Galilei, organizzato dalla commissione Protezione Civile della F.I.O.P.A.

## **PUNTO 6) RICHIESTE NOMINATIVI**

Relativamente alla richiesta di nominativi per R.S.P.P. del Tribunale di Vercelli, il Presidente informa che hanno fornito la loro disponibilità gli ingg. Cacciamali, Cima, Galasso, Giacobino, Mollo, Paonessa e Talevi. Il Consiglio prende atto.

## **PUNTO 7) CORRISPONDENZA PERVENUTA**

1. Dott. ing. Chiara Maffei: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento competenza professionale per maternità per l'anno 2015. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare la domanda per la succitata richiesta di esonero per maternità/paternità.
2. Dott. ing. Serena Fornaciari: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento professionale per l'anno 2016. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare la domanda per la succitata richiesta di esonero per maternità/paternità.
3. Dott. ing. Laura Garavello: richiesta esonero per 12 mesi aggiornamento professionale per l'anno 2016. Il Consiglio verificato che sussistono le condizioni previste dall'art. 11, comma 1, lett. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" concorda all'unanimità di accettare

la domanda per la succitata richiesta di esonero per  
maternità/paternità.

**PUNTO 8) VARIE ED EVENTUALI**

Non vi sono varie ed eventuali.

Il Consiglio viene chiuso dal Presidente alle ore 19.00.

Il Segretario

Il Presidente