

PRIMA ISCRIZIONE E REISCRIZIONE

Documenti necessari:

- ☐ 1. Domanda di iscrizione in bollo da euro 16,00 (vedi allegato 1).
- ☐ 2. Attestazione del versamento della tassa di concessione governativa di euro 168,00 (anche in caso di reiscrizione all'Ordine) versata sul c/c postale n° 8003 intestato ad Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara (può essere indicato un diverso Centro Operativo) – Tasse Concessioni Governative (bollettino a 3 sezioni) – Apporre sul retro del bollettino il codice causale 8617
- ☐ 3. Certificato originale del superamento dell'Esame di Stato nelle forme documentali previste dalla legge (dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'Università/Politecnico). (Autocertificazione)
- ☐ 4. Certificato originale dell'Esame di Laurea con esami sostenuti (Autocertificazione)
- ☐ 5. Certificato generale del Casellario Giudiziale in bollo di data non superiore a tre mesi (Autocertificazione)
- ☐ 6. Una fotografia formato tessera
- ☐ 7. Scheda Dati Integrativi (vedi allegato 2)
- ☐ 8. Presa d'atto delle condizioni di iscrizione e deontologia professionale (vedi allegato 3).
- ☐ 9. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (es. carta d'identità)

QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE per l'anno 2026 (da versare solo dopo l'avvenuta iscrizione)

- € 240,00 per tutti gli Ingegneri con età superiore ad anni 35 e le STP
- € 120,00 per tutti gli Ingegneri con la qualifica di Senatori dell'Ordine (fatta salva la decisione individuale dei senatori già nominati negli anni precedenti)
- € 200,00 per tutti gli Ingegneri iscritti all'Ordine nei primi 5 anni di iscrizione con un'età under 35 fino al compimento dei 35 anni secondo i seguenti requisiti:
 - età inferiore a 35 anni
 - meno di 5 anni di iscrizione

Per i giovani già iscritti la scontistica vale per gli anni residui al raggiungimento di ciò che si raggiunge prima tra il compimento dei 35 anni o il raggiungimento dei 5 anni di iscrizione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato **esclusivamente** mediante sistema PAGOPA digitale, **secondo quanto stabilito dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dall'art. 15, del D.L. 179/2012 convertito in L. 17 dicembre 2012 n. 221; verrà inviato, al proprio indirizzo di posta elettronica, un avviso di pagamento con tutte le istruzioni necessarie per il versamento.**

Successivamente al versamento, sarà possibile scaricare la propria ricevuta.

RICHIESTA DI CERTIFICATI

I certificati di iscrizione possono essere richiesti inviando una e-mail a: ordingvc@ordingvc.it

COMUNICAZIONI

Per comunicare con la segreteria telefonare in orario d'ufficio o inviare messaggi per posta elettronica all'indirizzo email: ordingvc@ordingvc.it