

PRIMA ISCRIZIONE E REISCRIZIONE

Documenti necessari:

- 1. Domanda di iscrizione in bollo da euro 16,00 (vedi allegato 1).
- 2. Attestazione del versamento della tassa di concessione governativa di euro 168,00 (anche in caso di reiscrizione all'Ordine) versata sul c/c postale n° 8003 intestato ad Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara (può essere indicato un diverso Centro Operativo) – Tasse Concessioni Governative (bollettino a 3 sezioni) – Apporre sul retro del bollettino il codice causale 8617
- 3. Certificato originale del superamento dell'Esame di Stato nelle forme documentali previste dalla legge (dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'Università/Politecnico). (Autocertificazione)
- 4. Certificato originale dell'Esame di Laurea con esami sostenuti (Autocertificazione)
- 5. Certificato generale del Casellario Giudiziale in bollo di data non superiore a tre mesi (Autocertificazione)
- 6. Una fotografia formato tessera
- 7. Scheda Dati Integrativi (vedi allegato 2)
- 8. Presa d'atto delle condizioni di iscrizione e deontologia professionale (vedi allegato 3).
- 9. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (es. carta d'identità)

QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE per l'anno 2026 (da versare solo dopo l'avvenuta iscrizione)

- **€ 240,00** per tutti gli Ingegneri con età superiore ad anni 35 e le STP
- **€ 120,00** per tutti gli Ingegneri con la qualifica di Senatori dell'Ordine (fatta salva la decisione individuale dei senatori già nominati negli anni precedenti)
- **€ 200,00** per tutti gli Ingegneri iscritti all'Ordine nei primi 5 anni di iscrizione con un'età under 35 fino al compimento dei 35 anni secondo i seguenti requisiti:
 - età inferiore a 35 anni
 - meno di 5 anni di iscrizione

Per i giovani già iscritti la scontistica vale per gli anni residui al raggiungimento di ciò che si raggiunge prima tra il compimento dei 35 anni o il raggiungimento dei 5 anni di iscrizione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato **esclusivamente** mediante sistema PAGOPA digitale, secondo quanto stabilito dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dall'art. 15, del D.L. 179/2012 convertito in L. 17 dicembre 2012 n. 221; verrà inviato, al proprio indirizzo di posta elettronica, un avviso di pagamento con tutte le istruzioni necessarie per il versamento.

Successivamente al versamento, sarà possibile scaricare la propria ricevuta.

RICHIESTA DI CERTIFICATI

I certificati di iscrizione possono essere richiesti inviando una e-mail a: ordingvc@ordingvc.it

COMUNICAZIONI

Per comunicare con la segreteria telefonare in orario d'ufficio o inviare messaggi per posta elettronica all'indirizzo email: ordingvc@ordingvc.it